

# 杨凌示范区统计局 2024 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 部门（单位）概况

- 一、部门（单位）主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门（单位）人员情况

## 第二部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2024 年度部门决算表**

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

### **第五部分 附 件**

# 第一部分 部门（单位）概况

## 一、部门（单位）主要职责及机构设置

### （一）2024 年工作成效亮点

1. 统计监测预警研判分析工作深入开展，服务经济稳增长有力有效。一是做实日常。每月开网前，及时了解重点企业和项目情况，对主要经济指标走势进行测算研判预警；网报期间，认真做好数据审核查询和凭证资料收集审核上报；网报结束后，对问题企业项目和异常数据实地调研指导，结合网报和反馈情况，第一时间形成有情况有问题有措施统计分析。截至目前，编印统计信息 12 期、统计专报 18 期，撰写经济运行分析报告 11 篇，其中 3 篇统计专报获党工委管委会领导批示。二是做精专项。三季度末，按照管委会主要领导指示要求，聚焦经济发展主要行业和主要指标，强化研判分析，算细账提务实管用举措，形成 GDP、投资、工业、建筑业、其他营利性服务业以及贸易等 6 方面任务清单，推动主要经济指标实现止跌回升。三是做深重点。四季度，结合实际制定“周调研”和“半月监测”方案和计划并扎实开展。根据调研和半月监测情况，形成《美畅公司有关情况汇报》《示范区固定资产投资半月监测情况》《预计 11 月份

示范区固定资产投资降幅收窄》等 3 期统计专报，其中 1 期获党工委主要领导批示。

2. 示范区全国第五次经济普查工作扎实开展，第二产业和第三产业经济家底全面摸清。推动成立示范区第五次全国经济普查（以下简称五经普）领导小组及其办公室，印发落实《关于做好第五次全国经济普查的通知》，选聘两员 282 人，划分普查区 76 个、普查小区 138 个、建筑物 5879 座，完成 287 个一套表单位、8367 个非一套表单位、7012 个个体户、10 户投入产出调查单位清查登记、数据上报及审核验收等工作。3 个抽中普查小区内 138 家企业单位、合作社以及 22 个个体户顺利通过省统计局事中数据质量检查。初步汇总，五经普增加值超过 2023 年快报经济总量。

3. 统计基础建设工作持续开展，基层基础不断夯实。一是狠抓纳规入统。建立准“五上”企业库和“拟开工项目”库，加大监测力度，成熟一家（个）实地核查纳统一家（个），今年以来入库项目 69 个、五上企业 30 户。二是强化统计培训。自行或联合示范区农业局、工业商务局、发改局、住建局等部门，分领域分专业开展 18 场 600 余人次的统计知识和业务培训，各级统计人员业务能力水平持续提升。三是加强信息化电子化建设。新增统计专网终端准入系统，提高专网安全；完成示范区成立以来历年统计数据资料电子化；指导企业建立健全统计电子台账。

4. 防惩统计造假弄虚作假工作认真开展，上级部门安排部署任务顺利完成，数据质量进一步提高。一是推动示范区印发落实《防范和惩治统计造假弄虚作假责任制和问责制实施办法》。联合示范区审计局研究制定落实《审计监督与统计监督协作机制》。印发落实示范区统计局《统计数据质量核查制度》《统计数据质量核查方案》。二是抓好国家专项统计督察反馈问题、国家统计局专项统计督察整改落实工作抽查反馈意见整改以及统计执法突出问题专项排查治理工作，按季度向省政府报送《管委会关于习近平总书记批示落实情况的报告》。三是鼓励并安排符合条件的干部参加国家统计执法培训和考试，1人取得统计执法资格证。分2次完成省统计局下达的16家企业“双随机、一公开”统计执法检查任务

## （二）主要职责

(1) 负责组织领导和协调全区统计调查工作，拟订全区统计改革、发展规划及统计调查计划；组织、监督、检查统计法规和统计方法制度的实施，依法查处违反统计法规和统计制度的行为。

(2) 执行全省统一的国民经济核算体系和统计指标体系，贯彻全国统一的基本统计制度，核算示范区地区生产总值，汇编提供国民经济核算资料。

(3) 组织实施人口、经济、农业等重大国情国力普查和

调查，组织实施投入产出专项调查、1%人口抽样调查等任务汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

(4) 组织实施农业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业、装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等行业的统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查数据，综合整理和提供交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全区基本统计数据。

(5) 组织实施能源、投资、消费、人口、社会发展基本情况、科技进步、文化产业、非公有制经济成分、“新产业、新业态和新商业模式”统计、部分行政事业单位、高新区、自贸片区等统计调查，开展县域经济社会发展、战略性新兴产业、营商环境、妇女儿童发展纲要执行情况的监测统计，收集、汇总、整理和提供统计调查数据。

(6) 负责对全区国民经济和社会运行情况进行统计监测、统计分析、统计监督，定期发布全区国民经济、社会发展情况统计信，编印统计年鉴，负责及时向党工委、管委会和有关部门以及社会各界提供统计服务。参与对部门的年度目标责任考核工作。

(7) 加强大数据在统计工作中的应用，负责全区统计信息化建设以及基本单位名录库建设、维护更新工作。

(8) 指导全区统计专业技术队伍建设，会同有关部门组

织全区统计专业技术资格考试、职称评聘工作，开展统计专业技术人员继续教育培训工作。

(9) 负责党工委、管委会重大决策部署落实情况的监测工作，组织实施现代农业园区调查等特色统计工作。

(10) 完成省统计局和示范区党工委、管委会交办的其他任务。

**（三）内设机构**

根据上述职责，本部门 2023 年内设 5 个岗（包括办公综合岗、工业统计岗、建设领域统计岗、执法监督岗、农业和服务业岗。 ）。

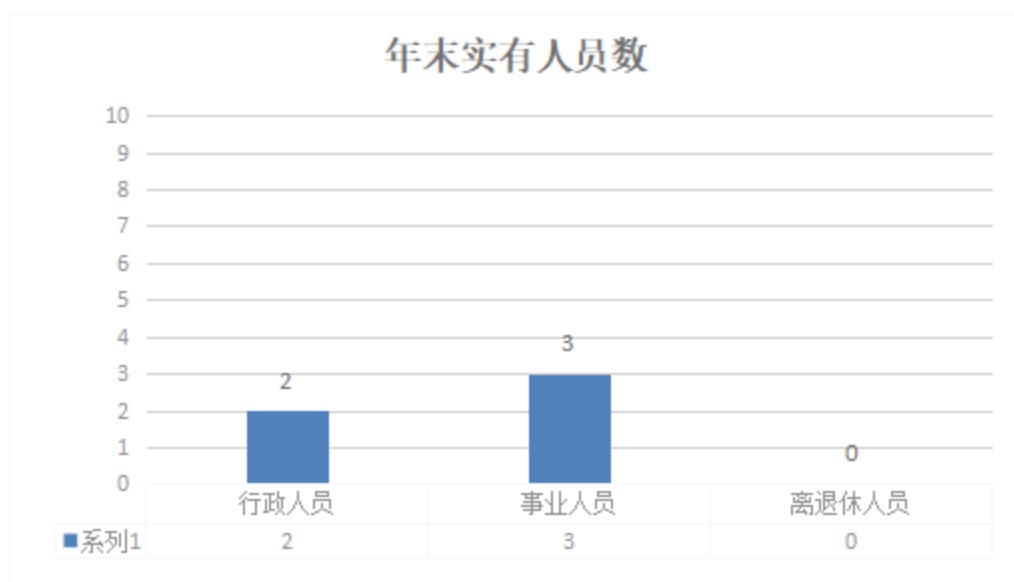
**二、部门决算单位构成**

纳入 2024 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括本级及所属 1 个杨凌示范区统计局预算单位：

| 序号 | 单位名称           |
|----|----------------|
| 1  | 杨凌示范区统计局本级（机关） |
|    |                |
|    |                |
|    |                |

**三、部门（单位）人员情况**

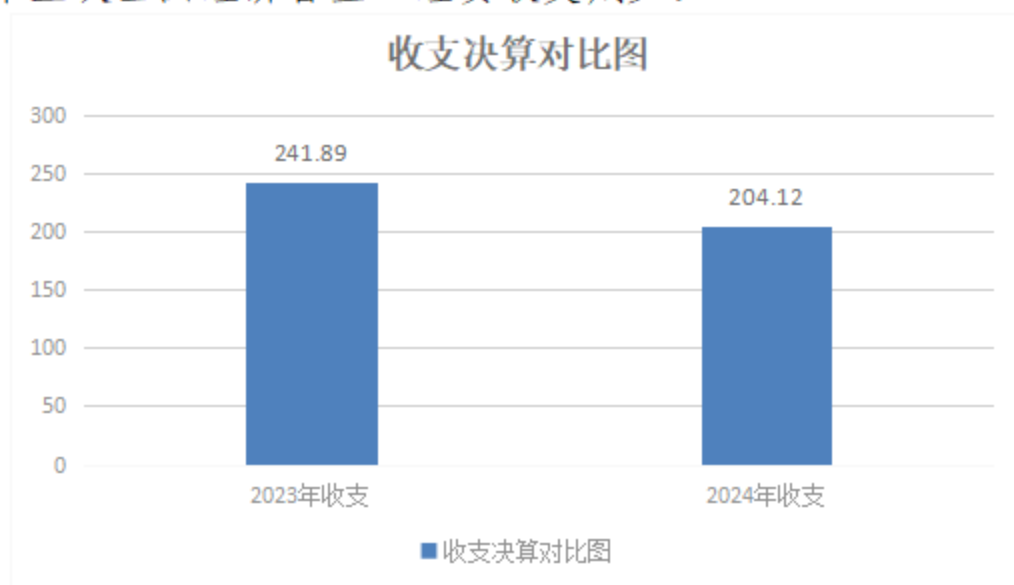
截至 2024 年底，本部门（单位）人员编制 5 人，其中行政编制 3 人、事业编制 2 人；实有人员 5 人，其中行政 2 人、事业 3 人。单位管理的离退休人员 0 人。



## 第二部分 2024 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

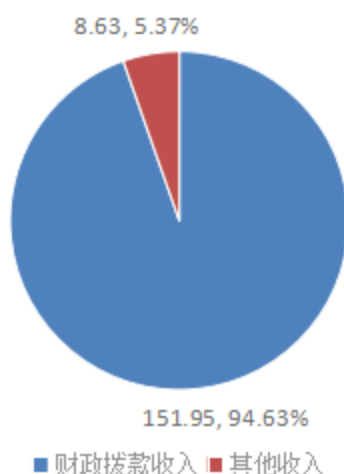
2024 年度收入总计、支出总计均为 204.12 万元，与上年相比收入、支出总计减少 37.77 万元，下降 15.61%。主要是“第五次全国经济普查”经费收支减少。



### 二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 160.58 万元，其中：财政拨款收入 151.95 万元，占 94.62%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 8.63 万元，占 5.37%。

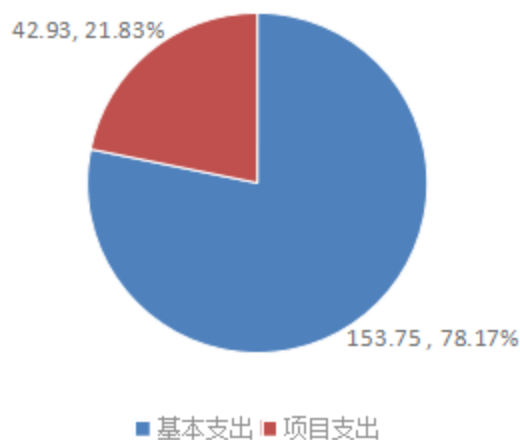
本年收入结构图（万元）



### 三、支出决算情况说明

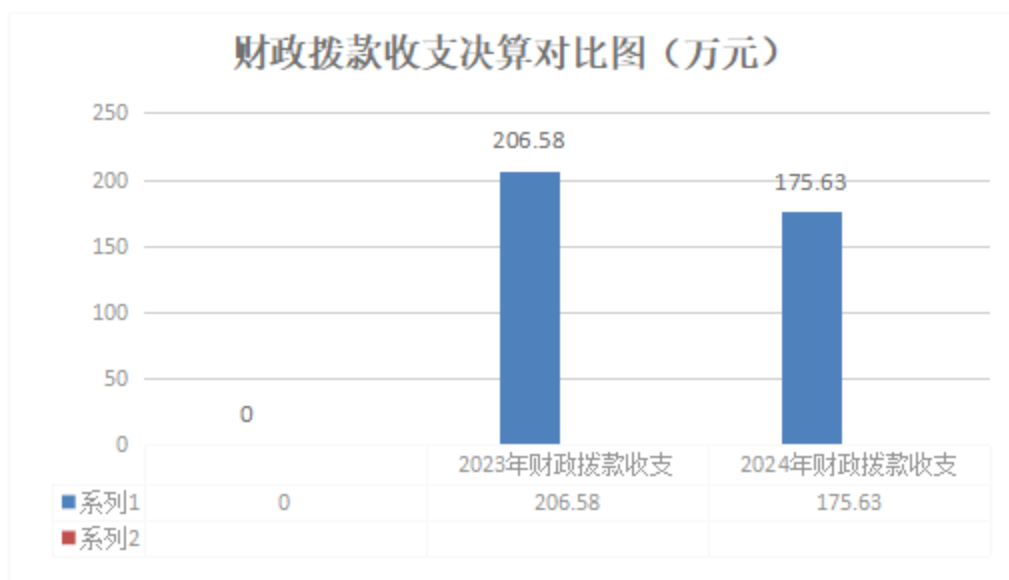
2024 年度本年支出合计 196.68 万元，其中：基本支出 153.75 万元，占 78.17%；项目支出 42.93 万元，占 21.83%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。

本年支出结构图（万元）



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

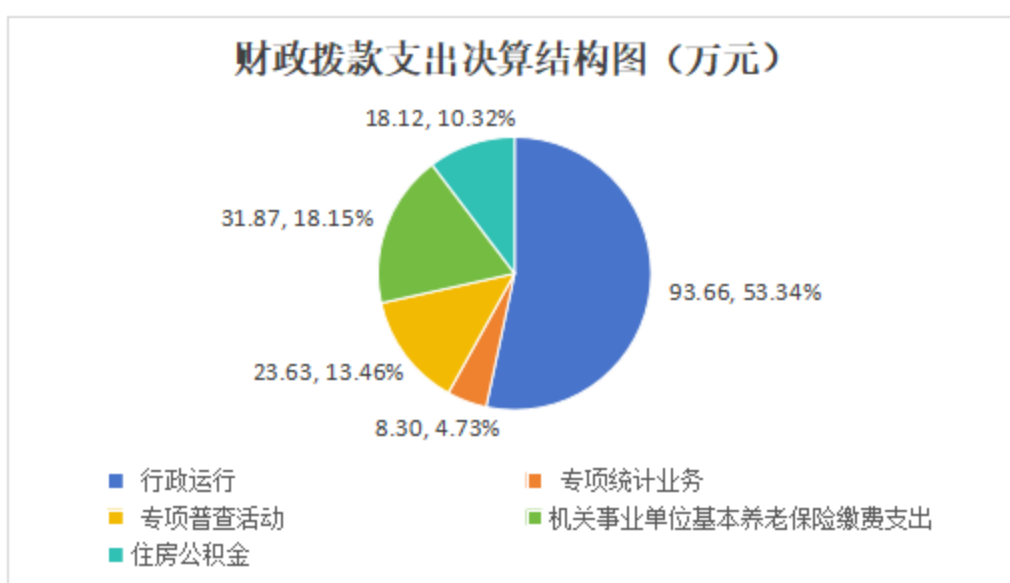
2024 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 175.63 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 30.95 万元，下降 14.98%。主要原因是“第五次全国经济普查”经费收支减少。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 187.58 万元，支出决算 175.58 万元，完成年初预算的 93.60%，占本年支出合计的 89.28%。与上年相比，财政拨款支出减少 8.2 万元，下降 4.46%，主要原因是“第五次全国经济普查”经费收支减少。

按照政府功能分类科目，其中：



**1. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)  
(2010501)。**

年初预算 108.04 万元，支出决算 93.66 万元，完成年初预算的 86.69%。决算数小于年初预算数的主要原因是 2024 年我局严格落实“过紧日子”要求，压减一般性支出，差旅费、办公费、接待费等费用减少。

**2. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)专项统计业务(项)(2010505)。**

年初预算 14.00 万元，支出决算 8.30 万元，完成年初预算的 59.29 %。决算数小于年初预算数的主要原因是我局严格落实“过紧日子”要求，压减一般性支出，办公费、差旅费等费用支出减少。

**3. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)专项普查活动(项)(2010507)。**

年初预算 23.63 万元，支出决算 23.63 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数持平，主要原因年内调整“五经普”经费预算至杨陵区统计局。

**4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)(2080505)。**

年初预算 34.24 万元，支出决算 31.87 万元，完成年初预算的 93.08%。决算数小于年初预算数的主要原因是：根据年度实际支出据实核算。上年未单独列此科目，因此无法对比。

**5. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)(2210201)。**

年初预算 18.87 万元，支出决算 18.12 万元，完成年初预算的 96.03%。决算数小于年初预算数的主要原因是：根据年度实际支出据实核算。上年未单独列此科目，因此无法对比。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 143.65 万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

（一）**人员经费** 127.88 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、对个人和家庭的补助。

（二）**公用经费** 15.76 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## **九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明**

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 2.20 万元，支出决算 0.95 万元，完成预算的 43.18%。决算数小于预算数的主要原因是我局严格落实“过紧日子”要求，压减“三公”经费支出。决算数较上年减少的主要原因是本年度接受上级统计部门检查、调研工作的接待次数、人数减少。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

“本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2024 年度财政拨款安排公务接待预算 2.20 万元，支出决算 0.95 万元，完成预算的 43.18%，决算数较预算数减少 1.25 万元，主要原因是我局严格落实“过紧日子”要求，压减“三公”经费支出。其中：

外宾接待支出 0 万元。

国内公务接待支出 0.95 万元。主要是本部门接收上级单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组 8 个，来宾 33 人次。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算22.00万元，支出决算15.76万元，完成预算的71.64%。支出决算比上年基本持平，主要原因是我局严格落实“过紧日子”要求，压减一般性支出，办公费、差旅费等费用支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

（一）2024年度政府采购支出总额共7.00万元，其中：政府采购货物支出7.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门2024年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，1、统计监测预警研判分析工作深入开展，服务经济稳增长有力有效。2.全区第五次经济普查工作扎实开展，第二产业和第三产业经济家底全面摸清。3.统计基础建设工作持续开展，基层基础不断夯实。4.防惩统计造假弄虚作假工作认真开展，上级部门安排部署任务顺利完成，数据质量进一步提高。

本部门单位2024年度不单独填写绩效自评表。

本部门2024年度无主管专项资金。

### （二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 97，全年预算数 213.52 万元，全年执行数 204.12 万元，预算执行率为 95.60%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：本部门在示范区党工委、管委会的正确领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神，深入贯彻落实习近平总书记关于统计工作重要论述和党中央、国务院关于统计改革发展重大决策部署，守正创新、求真务实，持续提升统计服务水平，积极发挥统计监督职能作用，不断增强统计保障能力，提供坚实统计保障。发现的问题及原因：1、存在部分项目预算执行率较低。主要原因是一是我局 2024 年严格落实“过紧日子”理念，压减一般性支出，差旅费、办公费等支出，二是部分项目预算需求和实际工作安排有所调整，未能完成预期工作，降低预算执行率。2、预算绩效工作有待突破。对部分项目绩效评价不足，绩效目标设定及指标取值不能充分体现实际工作情况，在具体项目的绩效目标编制中，存在绩效指标与项目实施要求相关性不强的特点。下一步改进措施：1、多措并举加快预算执行。加强与业务岗的沟通，提高预算编制合理性，做好预算编制前的充分准备，进一步细化项目的具体实施内容，根据年初工作计划，及时使用，使相关工作提前谋划、提前实施，尽量减少年终结转结余，以提高财政资金的使用效率。2、抓住预算绩效重难

点，完善单位指标体系建设。全面梳理各项目中的预算绩效指标和指标值，根据统计工作特性，将指标类型设置完整，研究其可行性，进一步提升预算绩效编制能力。

杨凌示范区统计局整体支出绩效自评表

( 2024 年度 )

| 部门(单位)名称                   |                                                                                                               |                                                      | 杨凌示范区统计局 |           |        |       |                                                                                                  |        |       |    |        |    |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-----------|--------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|----|--------|----|
| 年度<br>主要<br>任务<br>完成<br>情况 | 任务名称                                                                                                          | 主要内容                                                 | 完成情况     | 全年预算数(万元) |        |       | 全年执行数(万元)                                                                                        |        |       | 分值 | 执行率    | 得分 |
|                            |                                                                                                               |                                                      |          | 总额        | 财政拨款   | 其他资金  | 总额                                                                                               | 财政拨款   | 其他资金  |    |        |    |
|                            | 保障人员经费                                                                                                        | 保障人员工资在内的人员经费的按时发放，各项工资福利和社会保障按时准确发放、缴纳。             | 已完成      | 127.88    | 127.88 | 0     | 127.88                                                                                           | 127.88 | 0     | —  | 100%   | —  |
|                            | 保障单位正常运转                                                                                                      | 确保各项行政管理工作正常开展，以及设备的维护费用支出。                          | 已完成      | 20        | 20     | 0     | 15.76                                                                                            | 15.76  | 0     | —  | 78.80% | —  |
|                            | 高质量完成业务                                                                                                       | 高质量完成各项统计调查和GDP核算工作，加强监测预警和分析研判，为党委政府科学宏观决策提供有力统计支撑。 | 已完成      | 65.64     | 33.33  | 32.31 | 60.48                                                                                            | 31.93  | 28.55 | —  | 92.14% | —  |
| 金额合计                       |                                                                                                               |                                                      |          | 213.52    | 181.21 | 32.31 | 204.12                                                                                           | 175.57 | 28.55 | 10 | 95.60% |    |
| 年度<br>总体<br>目标<br>完        | 预期目标(年初设定)                                                                                                    |                                                      |          |           |        |       | 目标实际完成情况                                                                                         |        |       |    |        |    |
|                            | 目标1: 奋力打造“敢担当善作为”统计铁军队伍；<br>目标2: 强化“五上企业”纳规入统、加大各级统计人员业务培训等工作，夯实统计基础工作。<br>目标3: 加强统计监测预警预报模拟分析力度，提升统计服务能力和水平。 |                                                      |          |           |        |       | 在党工委管委会的正确领导和省统计局的精心指导下,全力服务全区经济稳增长和高质量发展中心工作,着力提高统计数据质量,不断提升统计服务水平,充分发挥统计职能,为全区经济社会高质量发展贡献统计力量。 |        |       |    |        |    |

|                                                |                    |           |                   |        |       |    |    |
|------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------------------|--------|-------|----|----|
| 成<br>情<br>况                                    |                    |           |                   |        |       |    |    |
| 年<br>度<br>绩<br>效<br>指<br>标<br>完<br>成<br>情<br>况 | 一级指<br>标           | 二级指标      | 指标内容              | 年度指标值  | 实际完成值 | 分值 | 得分 |
|                                                | 产出指<br>标<br>(50分)  | 数量指标      | 完成各类数据产品          | ≥300 份 | 100%  | 10 |    |
|                                                |                    | 质量指标      | 统计数据质量是否达到预期目标    | 96%    | 96%   | 18 |    |
|                                                |                    | 时效指标      | 按时完成各项统计调查、普查报表业务 | 100%   | 100%  | 10 |    |
|                                                |                    | 成本指标      | 各项目经费不超过年度预算      | 100%   | 100%  | 10 |    |
|                                                | 效益指<br>标 (30分)     | 经济效益指标    | ……                |        |       |    |    |
|                                                |                    | 社会效益指标    | 数据产品得到社会大众的认可     | 96%    | 96%   | 15 |    |
|                                                |                    | 生态效益指标    | ……                |        |       |    |    |
|                                                |                    | 可持续影响指标   | 持续提高统计服务能力        | 95%    | 96%   | 15 |    |
|                                                | 满意度<br>指标<br>(20分) | 服务对象满意度指标 | 各项统计数据得到社会各界认可满意度 | 95%    | 96%   | 19 |    |
|                                                | 总分                 |           |                   |        |       | 97 |    |

（三）项目绩效自评结果

本部门 2024 年度不单独填写绩效自评表。

省级×××××项目绩效自评表

（2024 年度）

|                        |             |           |               |               |         |              |    |
|------------------------|-------------|-----------|---------------|---------------|---------|--------------|----|
| 项 目 名 称                |             |           |               |               |         |              |    |
| 主 管 部 门                |             |           |               |               | 实 施 单 位 |              |    |
| 项 目 资 金<br>(万元)        |             | 年初预<br>算数 | 全年预算<br>数 (A) | 全年执行<br>数 (B) | 分<br>值  | 执行率<br>(B/A) | 得分 |
|                        | 年度资金总额      |           |               |               | 10      |              |    |
|                        | 其中:当年财政拨款   |           |               |               | —       |              | —  |
|                        | 上年结转资<br>金  |           |               |               | —       |              | —  |
|                        | 其他资金        |           |               |               | —       |              | —  |
| 年度总<br>体目标<br>完成情<br>况 | 预期目标 (年初设定) |           |               | 实际完成情况        |         |              |    |
|                        |             |           |               |               |         |              |    |

| 绩效指标 | 一级指标           | 二级指标      | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值  | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
|------|----------------|-----------|------|-------|-------|-----|----|-------------|
|      | 产出指标<br>(50分)  | 数量指标      | ……   |       |       |     |    |             |
|      |                | 质量指标      | ……   |       |       |     |    |             |
|      |                | 时效指标      | ……   |       |       |     |    |             |
|      |                | 成本指标      | ……   |       |       |     |    |             |
|      | 效益指标<br>(30分)  | 经济效益指标    | ……   |       |       |     |    |             |
|      |                | 社会效益指标    | ……   |       |       |     |    |             |
|      |                | 生态效益指标    | ……   |       |       |     |    |             |
|      |                | 可持续影响指标   | ……   |       |       |     |    |             |
|      | 满意度指标<br>(10分) | 服务对象满意度指标 | ……   |       |       |     |    |             |
| 总分   |                |           |      |       |       | 100 |    |             |

(四) 专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

省级××××××专项资金绩效自评表

(2024 年度)

| 项目名称         |            |      |       |          |          |    |          |             |
|--------------|------------|------|-------|----------|----------|----|----------|-------------|
| 主管部门         |            |      |       |          | 实施单位     |    |          |             |
| 项目资金<br>(万元) |            |      | 年初预算数 | 全年预算数(A) | 全年执行数(B) | 分值 | 执行率(B/A) | 得分          |
|              | 年度资金总额     |      |       |          |          | 10 |          |             |
|              | 其中:当年财政拨款  |      |       |          |          | —  |          | —           |
|              | 上年结转资金     |      |       |          |          | —  |          | —           |
|              | 其他资金       |      |       |          |          | —  |          | —           |
| 年度总体目标完成情况   | 预期目标(年初设定) |      |       |          | 实际完成情况   |    |          |             |
|              |            |      |       |          |          |    |          |             |
| 绩效指标         | 一级指标       | 二级指标 | 三级指标  | 年度指标值    | 实际完成值    | 分值 | 得分       | 偏差原因分析及改进措施 |
|              | 产出指        | 数量指标 | ……    |          |          |    |          |             |

|    |                        |               |       |  |  |     |  |  |
|----|------------------------|---------------|-------|--|--|-----|--|--|
|    | 标<br>(50<br>分)         | 质量指标          | ..... |  |  |     |  |  |
|    |                        | 时效指标          | ..... |  |  |     |  |  |
|    |                        | 成本指标          | ..... |  |  |     |  |  |
|    | 效益指<br>标<br>(30<br>分)  | 经济效益指标        | ..... |  |  |     |  |  |
|    |                        | 社会效益指标        | ..... |  |  |     |  |  |
|    |                        | 生态效益指标        | ..... |  |  |     |  |  |
|    |                        | 可持续影响<br>指标   | ..... |  |  |     |  |  |
|    | 满意度<br>指标<br>(10<br>分) | 服务对象满意<br>度指标 | ..... |  |  |     |  |  |
| 总分 |                        |               |       |  |  | 100 |  |  |

#### (五) 部门重点评价项目绩效评价结果

本部门未开展部门重点绩效评价。

#### (六) 财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

### 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 示范区统计局的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位

重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：  
(029)87033261。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

### 第三部分 2024 年度部门决算表

#### 目 录

| 序号 | 内容                      | 是否空表 | 表格为空的理由      |
|----|-------------------------|------|--------------|
| 表1 | 收入支出决算总表                | 否    |              |
| 表2 | 收入决算表                   | 否    |              |
| 表3 | 支出决算表                   | 否    |              |
| 表4 | 财政拨款收入支出决算总表            | 否    |              |
| 表5 | 一般公共预算财政拨款支出决算表         | 否    |              |
| 表6 | 一般公共预算财政拨款基本支出决算表       | 否    |              |
| 表7 | 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表      | 是    | 本部门不涉及故公开空表。 |
| 表8 | 国有资本经营预算财政拨款支出决算表       | 是    | 本部门不涉及故公开空表。 |
| 表9 | 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表 | 否    |              |

# 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门：杨凌示范区统计局

| 收入               |    |        | 支出             |    |        |
|------------------|----|--------|----------------|----|--------|
| 项 目              | 行次 | 决算数    | 项 目            | 行次 | 决算数    |
| 栏 次              |    | 1      | 栏 次            |    | 2      |
| 一、一般公共预算财政拨款收入   | 1  | 151.95 | 一、一般公共服务支出     | 31 | 146.69 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入  | 2  |        | 二、外交支出         | 32 |        |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3  |        | 三、国防支出         | 33 |        |
| 四、上级补助收入         | 4  |        | 四、公共安全支出       | 34 |        |
| 五、事业收入           | 5  |        | 五、教育支出         | 35 |        |
| 六、经营收入           | 6  |        | 六、科学技术支出       | 36 |        |
| 七、附属单位上缴收入       | 7  |        | 七、文化旅游体育与传媒支出  | 37 |        |
| 八、其他收入           | 8  | 8.63   | 八、社会保障和就业支出    | 38 | 31.87  |
|                  | 9  |        | 九、卫生健康支出       | 39 |        |
|                  | 10 |        | 十、节能环保支出       | 40 |        |
|                  | 11 |        | 十一、城乡社区支出      | 41 |        |
|                  | 12 |        | 十二、农林水支出       | 42 |        |
|                  | 13 |        | 十三、交通运输支出      | 43 |        |
|                  | 14 |        | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 44 |        |
|                  | 15 |        | 十五、商业服务业等支出    | 45 |        |
|                  | 16 |        | 十六、金融支出        | 46 |        |
|                  | 17 |        | 十七、援助其他地区支出    | 47 |        |
|                  | 18 |        | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 48 |        |

|               |    |        |                 |    |        |
|---------------|----|--------|-----------------|----|--------|
|               | 19 |        | 十九、住房保障支出       | 49 | 18.12  |
|               | 20 |        | 二十、粮油物资储备支出     | 50 |        |
|               | 21 |        | 二十一、国有资本经营预算支出  | 51 |        |
|               | 22 |        | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 52 |        |
|               | 23 |        | 二十三、其他支出        | 53 |        |
|               | 24 |        | 二十四、债务还本支出      | 54 |        |
|               | 25 |        | 二十五、债务付息支出      | 55 |        |
|               | 26 |        | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 56 |        |
| <b>本年收入合计</b> | 27 | 160.58 | <b>本年支出合计</b>   | 57 | 196.68 |
| 使用非财政拨款结余     | 28 |        | 结余分配            | 58 |        |
| 年初结转和结余       | 29 | 43.54  | 年末结转和结余         | 59 | 7.44   |
| <b>总计</b>     | 30 | 204.12 | <b>总计</b>       | 60 | 204.12 |

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表  
单位：万元

部门：杨凌示范区统计局

| 项 目     |                  | 本年收入<br>合计 | 财政拨款<br>收入 | 上级补助<br>收入 | 事业<br>收入 | 经营<br>收入 | 附属单位<br>上缴收入 | 其他收入 |
|---------|------------------|------------|------------|------------|----------|----------|--------------|------|
| 科目代码    | 科目名称             |            |            |            |          |          |              |      |
| 栏次      |                  | 1          | 2          | 3          | 4        | 5        | 6            | 7    |
| 合计      |                  | 160.58     | 151.95     |            |          |          |              | 8.63 |
| 2010501 | 行政运行             | 93.69      | 93.66      |            |          |          |              | 0.03 |
| 2010505 | 专项统计业务           | 8.30       | 8.30       |            |          |          |              |      |
| 2010599 | 其他统计信息事务支出       | 8.60       |            |            |          |          |              | 8.60 |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 31.87      | 31.87      |            |          |          |              |      |
| 2210201 | 住房公积金            | 18.12      | 18.12      |            |          |          |              |      |

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：杨凌示范区统计局

| 项 目     |                  | 本年支<br>出合计 | 基本支出   | 项目支出  | 上缴<br>上级<br>支出 | 经营<br>支出 | 对附属单<br>位补助支<br>出 |
|---------|------------------|------------|--------|-------|----------------|----------|-------------------|
| 科目代码    | 科目名称             |            |        |       |                |          |                   |
| 栏次      |                  | 1          | 2      | 3     | 4              | 5        | 6                 |
| 合计      |                  | 196.68     | 153.75 | 42.93 |                |          |                   |
| 2010501 | 行政运行             | 102.01     | 102.01 |       |                |          |                   |
| 2010505 | 专项统计业务           | 8.30       |        | 8.30  |                |          |                   |
| 2010507 | 专项普查活动           | 32.82      | 1.75   | 31.07 |                |          |                   |
| 2010599 | 其他统计信息事务支出       | 3.56       |        | 3.56  |                |          |                   |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 31.87      | 31.87  |       |                |          |                   |
| 2210201 | 住房公积金            | 18.12      | 18.12  |       |                |          |                   |

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门：杨凌示范区统计局

| 收入             |    |        | 支出             |    |        |            |             |              |
|----------------|----|--------|----------------|----|--------|------------|-------------|--------------|
| 项 目            | 行次 | 金额     | 项 目            | 行次 | 合计     | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏 次            |    | 1      | 栏 次            |    | 2      | 3          | 4           | 5            |
| 一、一般公共预算财政拨款   | 1  | 151.95 | 一、一般公共服务支出     | 33 | 125.59 | 125.59     |             |              |
| 二、政府性基金预算财政拨款  | 2  |        | 二、外交支出         | 34 |        |            |             |              |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3  |        | 三、国防支出         | 35 |        |            |             |              |
|                | 4  |        | 四、公共安全支出       | 36 |        |            |             |              |
|                | 5  |        | 五、教育支出         | 37 |        |            |             |              |
|                | 6  |        | 六、科学技术支出       | 38 |        |            |             |              |
|                | 7  |        | 七、文化旅游体育与传媒支出  | 39 |        |            |             |              |
|                | 8  |        | 八、社会保障和就业支出    | 40 | 31.87  | 31.87      |             |              |
|                | 9  |        | 九、卫生健康支出       | 41 |        |            |             |              |
|                | 10 |        | 十、节能环保支出       | 42 |        |            |             |              |
|                | 11 |        | 十一、城乡社区支出      | 43 |        |            |             |              |
|                | 12 |        | 十二、农林水支出       | 44 |        |            |             |              |
|                | 13 |        | 十三、交通运输支出      | 45 |        |            |             |              |
|                | 14 |        | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 46 |        |            |             |              |

|               |    |        |                 |    |        |        |  |  |
|---------------|----|--------|-----------------|----|--------|--------|--|--|
|               | 15 |        | 十五、商业服务业等支出     | 47 |        |        |  |  |
|               | 16 |        | 十六、金融支出         | 48 |        |        |  |  |
|               | 17 |        | 十七、援助其他地区支出     | 49 |        |        |  |  |
|               | 18 |        | 十八、自然资源海洋气象等支出  | 50 |        |        |  |  |
|               | 19 |        | 十九、住房保障支出       | 51 | 18.12  | 18.12  |  |  |
|               | 20 |        | 二十、粮油物资储备支出     | 52 |        |        |  |  |
|               | 21 |        | 二十一、国有资本经营预算支出  | 53 |        |        |  |  |
|               | 22 |        | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54 |        |        |  |  |
|               | 23 |        | 二十三、其他支出        | 55 |        |        |  |  |
|               | 24 |        | 二十四、债务还本支出      | 56 |        |        |  |  |
|               | 25 |        | 二十五、债务付息支出      | 57 |        |        |  |  |
|               | 26 |        | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58 |        |        |  |  |
| <b>本年收入合计</b> | 27 | 151.95 | <b>本年支出合计</b>   | 59 | 175.58 | 175.58 |  |  |
| 年初财政拨款结转和结余   | 28 | 23.68  | 年末财政拨款结转和结余     | 60 | 0.05   | 0.05   |  |  |
| 一般公共预算财政拨款    | 29 | 23.68  |                 | 61 |        |        |  |  |
| 政府性基金预算财政拨款   | 30 |        |                 | 62 |        |        |  |  |
| 国有资本经营预算财政拨款  | 31 |        |                 | 63 |        |        |  |  |
| <b>总计</b>     | 32 | 175.63 | <b>总计</b>       | 64 | 175.63 | 175.63 |  |  |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：杨凌示范区统计局

单位：万元

| 项 目     |                  | 本年支出   |        |       |
|---------|------------------|--------|--------|-------|
| 科目代码    | 科目名称             | 小计     | 基本支出   | 项目支出  |
| 栏次      |                  | 1      | 2      | 3     |
| 合计      |                  | 175.58 | 143.65 | 31.93 |
| 2010501 | 行政运行             | 93.66  | 93.66  |       |
| 2010505 | 专项统计业务           | 8.30   |        | 8.30  |
| 2010507 | 专项普查活动           | 23.63  |        | 23.63 |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 31.87  | 31.87  |       |
| 2210201 | 住房公积金            | 18.12  | 18.12  |       |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：万元

部门：杨凌示范区统计局

| 科目代码  | 科目名称           | 决算数    | 科目代码  | 科目名称      | 决算数   | 科目代码  | 科目名称        | 决算数 |
|-------|----------------|--------|-------|-----------|-------|-------|-------------|-----|
| 301   | 工资福利支出         | 127.87 | 302   | 商品和服务支出   | 15.76 | 307   | 债务利息及费用支出   |     |
| 30101 | 基本工资           | 50.92  | 30201 | 办公费       | 0.95  | 30701 | 国内债务付息      |     |
| 30102 | 津贴补贴           | 10.96  | 30202 | 印刷费       | 0.88  | 30702 | 国外债务付息      |     |
| 30103 | 奖金             | 4.89   | 30203 | 咨询费       | 1     | 310   | 资本性支出       |     |
| 30106 | 伙食补助费          |        | 30204 | 手续费       |       | 31001 | 房屋建筑物购建     |     |
| 30107 | 绩效工资           | 11.12  | 30205 | 水费        | 0.12  | 31002 | 办公设备购置      |     |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 19.31  | 30206 | 电费        |       | 31003 | 专用设备购置      |     |
| 30109 | 职业年金缴费         | 5.52   | 30207 | 邮电费       | 0.5   | 31005 | 基础设施建设      |     |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费     | 6.56   | 30208 | 取暖费       |       | 31006 | 大型修缮        |     |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费      |        | 30209 | 物业管理费     |       | 31007 | 信息网络及软件购置更新 |     |
| 30112 | 其他社会保障缴费       | 0.48   | 30211 | 差旅费       | 3.25  | 31008 | 物资储备        |     |
| 30113 | 住房公积金          | 18.12  | 30212 | 因公出国（境）费用 |       | 31009 | 土地补偿        |     |

|        |             |        |        |           |      |       |                    |       |
|--------|-------------|--------|--------|-----------|------|-------|--------------------|-------|
| 30114  | 医疗费         |        | 30213  | 维修（护）费    | 0.07 | 31010 | 安置补助               |       |
| 30199  | 其他工资福利支出    |        | 30214  | 租赁费       |      | 31011 | 地上附着物和青苗补偿         |       |
| 303    | 对个人和家庭的补助   | 0.01   | 30215  | 会议费       |      | 31012 | 拆迁补偿               |       |
| 30301  | 离休费         |        | 30216  | 培训费       |      | 31013 | 公务用车购置             |       |
| 30302  | 退休费         |        | 30217  | 公务接待费     | 0.95 | 31019 | 其他交通工具购置           |       |
| 30303  | 退职（役）费      |        | 30218  | 专用材料费     | 1.38 | 31021 | 文物和陈列品购置           |       |
| 30304  | 抚恤金         |        | 30224  | 被装购置费     |      | 31022 | 无形资产购置             |       |
| 30305  | 生活补助        |        | 30225  | 专用燃料费     |      | 31099 | 其他资本性支出            |       |
| 30306  | 救济费         |        | 30226  | 劳务费       | 0.2  | 399   | 其他支出               |       |
| 30307  | 医疗费补助       |        | 30227  | 委托业务费     |      | 39907 | 国家赔偿费用支出           |       |
| 30308  | 助学金         |        | 30228  | 工会经费      | 1.75 | 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 |       |
| 30309  | 奖励金         | 0.01   | 30229  | 福利费       | 0.15 | 39909 | 经常性赠与              |       |
| 30310  | 个人农业生产补贴    |        | 30231  | 公务用车运行维护费 |      | 39910 | 资本性赠与              |       |
| 30311  | 代缴社会保险费     |        | 30239  | 其他交通费用    | 4.43 | 39999 | 其他支出               |       |
| 30399  | 其他对个人和家庭的补助 |        | 30240  | 税金及附加费用   |      |       |                    |       |
|        |             |        | 30299  | 其他商品和服务支出 | 0.15 |       |                    |       |
| 人员经费合计 |             | 127.88 | 公用经费合计 |           |      |       |                    | 15.76 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：杨凌示范区统计局

| 项 目      |      | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 |      |      | 年末结转和结余 |
|----------|------|---------|------|------|------|------|---------|
| 科目代<br>码 | 科目名称 |         |      | 小计   | 基本支出 | 项目支出 |         |
| 栏次       |      | 1       | 2    | 3    | 4    | 5    | 6       |
| 合计       |      |         |      |      |      |      |         |
|          |      |         |      |      |      |      |         |
|          |      |         |      |      |      |      |         |
|          |      |         |      |      |      |      |         |
|          |      |         |      |      |      |      |         |
|          |      |         |      |      |      |      |         |
|          |      |         |      |      |      |      |         |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门：杨凌示范区统计局

| 项 目  |      | 本年支出 |      |      |
|------|------|------|------|------|
| 科目代码 | 科目名称 | 合计   | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次   |      | 1    | 2    | 3    |
| 合计   |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

单位：万元

部门：杨凌示范区统计局

| 财政拨款“三公”经费 |      |              |              |             |               |       | 会议费 | 培训费 |
|------------|------|--------------|--------------|-------------|---------------|-------|-----|-----|
| 项目         | 合计   | 因公出国<br>（境）费 | 公务用车购置及运行维护费 |             |               | 公务接待费 |     |     |
|            |      |              | 小计           | 公务用车<br>购置费 | 公务用车<br>运行维护费 |       |     |     |
| 栏次         | 1    | 2            | 3            | 4           | 5             | 6     | 7   | 8   |
| 预算数        | 2.2  |              |              |             |               | 2.2   |     |     |
| 决算数        | 0.95 |              |              |             |               | 0.95  |     |     |

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资。